

Отчет

о финансово-хозяйственной деятельности многоквартирного дома,
расположенного по адресу: п. Старь, ул. Комарова, д. 2 за 2014 год

Характеристики многоквартирного дома

Наименование характеристики	Обслуживаемый объем
Год постройки, (г.)	1982
1. Общая площадь дома (м2), в том числе:	3719,8
1.1. Жилая площадь:	3120,3
1.2. Нежилая площадь, (м2)	256,6
1.3. Площадь мест общего пользования, (м2)	342,9
2. Площадь придомовой территории, (м2)	1891,5
3. Площадь участка под домом, (м2)	827,2
4. Кадастровый номер участка, №	отсутствует
5. Инвентарный номер, №	30312
6. Количество квартир (шт.)	67
7. Количество зарегистрированных граждан (чел.)	122
8. Количество лицевого счетов (шт.)	68

Коммунальные услуги	Сумма, руб.
Горячее водоснабжение:	
начислено	0,00
оплачено	0,00
Централизованное отопление:	
начислено	900 072,96
оплачено	937 629,53

Содержание статьи	Сумма
Начислено по жил. услугам: "Содержание и ремонт", "Сбор и вывоз ТБО", "Утилизация ТБО", "Коллективная антенна"	558 976,78
Оплачено по жил. услугам "Содержание и ремонт", "Сбор и вывоз ТБО", "Утилизация ТБО", "Коллективная антенна"	592 456,45
Резервный фонд прошлых лет (+профицит/- дефицит)	8 000,94
Затраты текущего года, в том числе оплата задолженности за централизованное отопление:	540 604,00
Сумма задолженности по жил. услугам жильцов по дому на конец года	174 111,94
Итого финансовый результат / + остаток денежных средств/ - задолженность/	59 853,39

Расшифровка затрат по выполненным работам и оказанным услугам,
произведенным в соответствии с «Договором управления МКД в отношении
общего имущества МКД», управляющей организацией ООО «ЖЭУ п. Старь»

Наименование работ	Период	Итого*
1. Содержание и текущий ремонт общего имущества МКД		
1.1. Уборка придомовой территории:		
Сбивание сосулек и наледи с крыши	декабрь	266,70
установка и покраска скамеек, ремонт и покраска контейнеров, установка сушилок	апрель, май, июль	6 573,30
1.3 Санитарная уборка мест общего пользования		

расходный материал - уборщиков, выполняющих работы: сухая и влажная уборка тамбуров, лестничных клеток, маршей; уборка подвалов	в течении года	21 277,49
Затраты на уборку придомовой территории	в течении года	30 379,29
<u>1.4 Эксплуатация внутренних инженерных коммуникаций:</u>		
Проверка и ремонт системы отопления, канализации ХВС, промывка и опрессовка СО, проверка КИП, очистка грязевиков, ревизия запорной арматуры в СО, замена и установка запорной арматуры СО, ревизия задвижек и вентилях	в течении всего периода	53 954,66
Опломбирование прибора учета ХВС	май, июль, сентябрь, ноябрь, декабрь	27 957,64
Проверка наличия тяги вытяжных шахт, дымоходов	январь, октябрь	8 347,50
<u>1.5. Конструктивные элементы МКД :</u>		
Установка запорных устройств в МОП	март	691,70
Ремонт, восстановление и покраска цоколя, козырьков	июль-октябрь	95 420,25
Ремонт мягкой кровли	август-октябрь, декабрь	28 192,56
Работы по санитарному содержанию помещений	октябрь	3 517,00
Текущий плановый ремонт в подъезде	октябрь-декабрь	24 305,11
<u>1.6. Эксплуатация электрического оборудования</u>		
Замена ламп накаливания в МОП	июль, сентябрь-декабрь	1 555,42
Замена вышедшей из строя эл.проводки и эл.механического оборудования, осмотр и ревизия эл.	октябрь-ноябрь	5 683,09
<u>1.7 Прочие расходы</u>		
Транспортные расходы по доставке материалов	март, июль	639,13
Заработная плата и отчисления с зарплаты в соц.фонды кладовщика	в течении года	5 525,46
<u>1.8. Содержание и ремонт (общих) коллективных телевизионных антенн.</u>		
<u>1.9. Сбор и вывоз ТБО и КГМ</u>	<u>в течении года</u>	29 780,40
<u>2.0 Аварийное обслуживание</u>		
Работа аварийно-диспетчерской службы (устранение аварийных ситуаций) – круглосуточно, устранение аварийных ситуаций, ремонт, замена, устранение течи отдельных участков внутренних трубопроводов ХВС, ГВС, СО, КО	в течении года	13 937,40
<u>3. Расходы по управлению общим имуществом МКД</u>		
Организация работы с населением, заключение договоров и ведение работы с ресурсоснабжающими организациями, поставщиками и прочими контрагентами, ведение бухгалтерского, оперативного и технического учета, делопроизводство, организация архивного хранения, планирование, работа со службой судебных приставов, судебными органами, прокуратурой, жилищной инспекцией, инспекцией по охране труда и безопасности, органами местного самоуправления, департаментом ТЭК и ЖКХ Брянской области др.	в течении года	145 000,78
Уплачен налог по упрощенной системе налогообложения	в течении года	3 937,50
Расходы по обслуживанию банковского счета	в течении года	796,08

Услуги "РИРЦ" Брянской области (услуги вычислительного центра, расчет ЖКУ, печать квитанций, обслуживание базы данных, предоставление оборотно-сальдовых ведомостей)	в течении года	22 050,24
Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования относящегося к общему имуществу	май	4 497,43
Административные расходы: ремонт капировального оборудования, программное обеспечение, канцелярские товары ,почтов.расходы,услуги связи	в течении года	15 184,29
Погашена задолженность населения ГУП Брянсккоммунэнерго	в течении года	33 058,48
Аварийный запас материалов на складе, инструмент (электрический и неэлектрический), используемый в работе	в течении года	9 204,04
Услуги по аренде помещений и транспорта	в течении года	13 246,08
<u>4. Прочие расходы на материалы и инструменты:</u>		
Инвентарь: метлы, грабли, совки, снеговые соковые лопаты, мешки для сбора мусора и пр.	в течении года	1 733,22
<u>5. Сумма задолженности, уплаченная по решению судебных органов</u>		0,00
<i>Сумма затрат ИТОГО</i>		540 604,00

*Сумма рассчитана с учетом стоимости материалов и з/платы

Руководитель ООО "ЖЭУ пос.Старь"