

Отчет

о финансово-хозяйственной деятельности многоквартирного дома,
расположенного по адресу: п. Старь, ул. 30 Лет Победы, д.1 за 2014 год

Характеристики многоквартирного дома

Наименование характеристики	Обслуживаемый объем
Год постройки, (г.)	1954
1. Общая площадь дома (м2), в том числе:	427,1
1.1. Жилая площадь:	370,1
1.2. Нежилая площадь, (м2)	0,0
1.3. Площадь мест общего пользования, (м2)	57,00
2. Площадь придомовой территории, (м2)	843,0
3. Площадь участка под домом, (м2)	288,8
4. Кадастровый номер участка, №	32.06.0140205:83
5. Инвентарный номер, №	30327
6. Количество квартир (шт.)	8
7. Количество зарегистрированных граждан (чел.)	13
8. Количество лицевого счетов (шт.)	8

Коммунальные услуги	Сумма, руб.
Горячее водоснабжение:	
начислено	0,00
оплачено	0,00
Централизованное отопление:	
начислено	0,00
оплачено	0,00

Содержание статьи	Сумма
Начислено по жил. услугам: "Содержание и ремонт", "Сбор и вывоз ТБО", "Утилизация ТБО", "Коллективная антенна"	64 045,27
Оплачено по жил. услугам "Содержание и ремонт", "Сбор и вывоз ТБО", "Утилизация ТБО", "Коллективная антенна"	63 581,05
Резервный фонд прошлых лет (+профицит/- дефицит)	-4 116,06
Затраты текущего года, в том числе оплата задолженности за централизованное отопление:	66 074,10
Сумма задолженности по жил. услугам жильцов по дому на конец года	0,00
Итого финансовый результат / + остаток денежных средств/ - задолженность/	-6 609,11

произведенным в соответствии с «Договором управления МКД в

Наименование работ	Период	Итого*
1. Содержание и текущий ремонт общего имущества МКД		
Очистка территории от наледи	декабрь	
1.1. Уборка придомовой территории:		

Уборка контейнерных площадок для утилизации ТБО, очистка придомовой территории от мусора (летний период), очистка тротуаров от снега и посыпка тротуаров противогололедными составами (зимний период) – в течение всего отчетного периода.	в течении года	16079,57
<u>1.2. Благоустройство прилегающей территории</u>		
Установка и покраска скамеек, ремонт контейнеров, покраска контейнерных площадок	апрель, май, октябрь	0,00
Песочница, стрижка газонов	май, июнь	0,00
<u>1.3 Санитарная уборка мест общего пользования</u>		
Заработная плата и отчисления с зарплаты в соц. фонды, расходный материал - уборщиков, выполняющих работы: сухая и влажная уборка тамбуров, лестничных клеток, маршей; уборка подвалов	в течении года	8 621,19
<u>1.4 Эксплуатация внутренних инженерных коммуникаций:</u>		
Замена запорной арматуры ХВС, ремонт ХВС	апрель, август, сентябрь	2 989,07
Опломбирование прибора учета ХВС, установка прибора учета ХВС	май, июнь	1 020,56
Установка КИП	май-июнь	893,44
<u>1.5. Конструктивные элементы МКД :</u>		
Ремонт крыльцев, ремонт продухов, ремонт слуховых окон, надрачивание водостоков	сентябрь	399,70
<u>1.6. Эксплуатация электрического оборудования</u>		
Замена ламп накаливания в МОП	в течении года	249,21
замена вышедшей из строя эл. проводки и эл. механического оборудования, осмотр и ревизия эл. щитов	апрель, май, июль	603,41
<u>1.7 Прочие расходы</u>		
Транспортные расходы по доставке материалов, услуги автовышки	в течении года	4 181,93
Заработная плата и отчисления с зарплаты в соц. фонды кладовщика и диспетчера	в течении года	1 657,69
<u>1.8. Содержание и ремонт (общих) коллективных телевизионных антенн.</u>		
		0,00
<u>1.9. Сбор и вывоз ТБО и КГМ</u>		
	в течении года	3 609,61
<u>2.0 Аварийное обслуживание</u>		
Работа аварийно-диспетчерской службы (устранение аварийных ситуаций) – круглосуточно, устранение аварийных ситуаций, ремонт, замена, устранение течи отдельных участков внутренних трубопроводов ХВС, ГВС, СО, КО	в течении года	0,00
<u>3. Расходы по управлению общим имуществом МКД</u>		
Организация работы с населением, заключение договоров и ведение работы с ресурсоснабжающими организациями, поставщиками и прочими контрагентами, ведение бухгалтерского, оперативного и технического учета, делопроизводство, организация архивного хранения, планирование, работа со службой судебных приставов, судебными органами, прокуратурой, жилищной инспекцией, инспекцией по охране труда и безопасности, органами местного самоуправления, департаментом ТЭК и ЖКХ Брянской области др.	в течении года	17 648,46
Уплачен налог по упрощенной системе налогообложения	в течении года	467,12
Расходы по обслуживанию банковского счета	в течении года	384,55

Услуги "РИРЦ" Брянской области (услуги вычислительного центра, расчет ЖКУ, печать квитанций, обслуживание базы данных, предоставление оборотно-сальдовых ведомостей)	в течении года	2 493,44
Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования относящегося к общему имуществу	в течении года	59,00
Прочее: обучение, повышение квалификации персонала, обслуживание орг. техники, периодические печатные издания, услуги почты и услуги связи (телефонная связь, интернет), канц. товары	в течении года	1 680,03
Погашена задолженность за население ГУП Брянккоммунэнерго	в течении года	0,00
Аварийный запас материалов на складе, инструмент (электрический и неэлектрический), используемый в работе	в течении года	970,85
Услуги по аренде помещений и транспорта	в течении года	1 972,77
4. Прочие расходы на материалы и инструменты:		
Средства индивидуальной защиты: мыло, рукавицы, спец. одежда рабочим и пр.	в течении года	92,50
5. Сумма задолженности, уплаченная по решению судебных органов		
Сумма затрат ИТОГО		66 074,10

*Сумма рассчитана с учетом стоимости материалов и з/платы

Руководитель ООО "ЖЭУ пос.Старь"